



# Aurora García Alcalde

## ¡la actitud del éxito!

Comienzo mi carrera profesional en este campo del Desarrollo Personal en USA, impartiendo talleres de valores personales y valores de equipo en Washington DC.

Comprometida con la necesidad de una nueva educación, quise investigar, tanto dentro como fuera de las fronteras españolas, el impacto que la aplicación de diferentes técnicas en el aula está teniendo en los resultados académicos y el comportamiento del estudiante.

He diseñado un curso para mejorar la eficiencia de los equipos al comprobar, tras la crisis, que las empresas requerían una forma de gestionar diferente para ser más productivas. Un nuevo liderazgo basado en el factor humano, facilitando el conocimiento y desarrollo del potencial de cada persona y de cada equipo.

Soy creadora del método AGA para implementar una nueva filosofía tanto en el área personal como en el de la enseñanza y de la empresa, que permita desarrollar las habilidades socio-emocionales y de creatividad para tener una ACTITUD DE ÉXITO que ayude a mejorar los resultados.

Licenciada en Empresariales. Tras más de 20 años de experiencia ocupando puestos directivos en diferentes empresas, descubro el poder del Desarrollo Humano al formarme en nuevas disciplinas.

Soy Coach educativo y empresarial, certificada en valores, especializada en coaching de equipos y formada en otras materias como Inteligencia emocional, Mindfulness y Mindset (mentalidad de crecimiento).

Formadora de élite certificada por Montse Hidalgo.

¡Consigo transmitir y contagiar mi fuerza y energía en todo lo que hago!

## experiencia profesional

### **COACH EDUCATIVO Y EMPRESARIAL, CERTIFICADA EN VALORES Autónomo (Julio 2015-Actualidad)**

Mi actividad es el Desarrollo de habilidades y competencias para la vida personal y profesional, enfocándome en el área de educación (dirigido a educadores) y de empresa (principalmente equipos). Aunque trabajo varias disciplinas me centro en las especialidades que me diferencian: VALORES Y MINDSET (Crear Motivación desarrollando una mentalidad de crecimiento).

¿Qué soluciono?

**EMPRESA:** Ayudo a mejorar la eficiencia de los equipos a través de un proceso formativo en el que se trabaja principalmente con los VALORES personales y su ALINEACIÓN con los del equipo y empresa.  
**EDUCACIÓN:** Ayudo a fomentar la MOTIVACIÓN POR APRENDER en los niños, desarrollando una MENTALIDAD DE CRECIMIENTO e identificando los VALORES PERSONALES, a través de cursos a los educadores (padres y profesores).

### **DIRECTORA COMERCIAL DELEGACIÓN MADRID Suministros Técnicos de Galicia SL (SUTEGA) Enero 2008-julio 2015**

Aterricé en el sector el mueble de oficina y contract en 2008 en Galicia. En tan solo unos meses me destinaron a Madrid, en plena crisis, como Directora comercial siendo responsable de un equipo de 12 personas.

Mis actividades durante este tiempo eran entre otras las siguientes: Mantener y ampliar la cartera de clientes, negociación con proveedores, Gestión y motivación del personal, búsqueda de nuevas oportunidades y sinergias, Organización y coordinación de toda la oficina .

Momentos de dura crisis en donde fui consciente de la importancia de la gestión emocional en las relaciones interpersonales, tanto dentro como fuera de la empresa, (con trabajadores, clientes y proveedores).

## **SOCIA**

### **Robisa Marzo 2007- Diciembre 2007, Valladolid**

Empresa dedicada a la actividad inmobiliaria . Más allá del servicio al particular, junto con el fundador de la sociedad comenzamos una actividad centrada en el asesoramiento y estudio de viabilidad de solares a nivel nacional para el desarrollo de futuros negocios de interés para las empresas.

## **CEO –SOCIA FUNDADORA**

### **Centralkasa SL. Enero 2004-Abril 2007 , Salamanca**

Creé esta sociedad con otra compañera . Una doble actividad empresarial, ambas relacionadas con el mundo de la construcción: Por un lado Inmobiliaria y por otro Distribución y Venta de un sistema de calefacción novedoso consistente en placas radiantes en pared (CALINTEG CONFORT).

Realizaba todas las funciones gerenciales, además de llevar personalmente la contabilidad y fiscalidad, así como el área comercial y de publicidad que también formaba parte de las actividades a desarrollar.

## **CONSULTORA Y FORMADORA DE EMPRESAS**

### **Autónomo Agosto 2001-Marzo 2005 , Salamanca**

Durante este período decidí emprender mi propio negocio con un despacho de asesoramiento a empresas donde llevaba a cabo la realización de diferentes trabajos, como informes de viabilidad, valoraciones de empresa o peritaciones judiciales, protocolos familiares o contabilidades.

También puedo destacar la formación a empresas. En este campo trabajé para el GRUPO ATU formando a empleados de otras empresas en el Nuevo Plan General de Contabilidad.

El Ayuntamiento de Salamanca contrató mis servicios y durante 2 años trabajé como Directora de programación informática. Me encargaba de gestionar todos los proyectos de programación informática necesarios para el control y gestión de los impuestos y tributos tanto en la recaudación voluntaria como en la ejecutiva. Tenía bajo mi responsabilidad un equipo de 9 personas.

## **DIRECTORA FINANCIERA Y DE ADMINISTRACIÓN – APODERADA-**

### **Hermanos Inestal SL . Abril de 1995 –Febrero de 2002, Salamanca**

En este grupo de empresas era la responsable de toda la organización financiera, administrativa y de RRHH de la empresa. Llevaba personalmente la contabilidad, relaciones con la banca, estudios de mercado y viabilidad de los distintos proyectos a desarrollar, negociación con empresas de capital riesgo, etc.

Asistía a todos los Consejos de Administración y era apoderada para poder facilitar el desarrollo de la actividad diaria.

En Hermanos Inestal he gestionado y coordinado proyectos muy diferentes como constructora, promotora, junta de compensación, explotación de canteras de mármol o potabilización de agua de finca privada

## DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN

Grupo MRS . Mayo de 1993 – abril de 1995, Salamanca

Fui Directora de Administración de dos empresas del grupo: Un proyecto muy bonito que ví nacer, el periódico TRIBUNA DE SALAMANCA y el restaurante LA DEHESA CHARRA del que era también Relaciones Públicas.

En Tribuna de Salamanca era yo la única responsable de Administración, y fui creando toda la estructura necesaria para llevar a cabo el negocio: Registro de marca, selección de personal, planificación de trabajos, contabilidad, etc.

Bajo mi cargo tuve al final un equipo de 6 personas.

## educación

LICENCIATURA DE EMPRESARIALES Y ORGANIZACIÓN DE EMPRESA

1989 a 1993

MÁSTER DE MÁRKETING DIGITAL.

Esic - Madrid 2015

## ESPECIALIZACIÓN EN DESARROLLO PERSONAL

CURSO DE NEUROCIENCIA. Universidad de la Felicidad. Salamanca con Montse Hidalgo. Septiembre 2016

COACHING SISTÉMICO. Universidad de la Felicidad. Salamanca con Ovidio Peñalver. Abril 2016

COACHING EDUCATIVO. Universidad de la Felicidad. Salamanca. Marzo 2016

COACHING DE EQUIPOS. Antonio Moya. Madrid. Marzo 2016

FORMADOR DE FORMADORES. Universidad de la Felicidad. Salamanca con Montse Hidalgo. Febrero 2016

MINDSET. Mindsetworks by Carol Dweck. Washington . Noviembre 2015

CERTIFICACIÓN COACHING POR VALORES: CoachingXvalores. Con David Alonso. Madrid. Julio 2015

PRACTICIONER PNL. Instituto Neuron con Alan Santos. Barcelona. Julio 2015

HERRAMIENTAS DE COACHING EDUCATIVO. Centro Capitol . Valencia con J.Fernando Bou. Mayo 2015

INTELIGENCIA EMOCIONAL. Programa Live –it. Con Pilar Fernández. Madrid . Marzo 2015

COMUNICACIÓN Y LENGUAJE DEL CUERPO. Expresion. Madrid con Luis Dorrego. 2015

PENSAMIENTO CREATIVO Y MBTI. Coaching and you. Febrero 2015

MINDFULNESS. Crearte coaching . Madrid. Con Javier Carril. Enero 2015

EXPERTO COACHING. CREARTE COACHING. MADRID . SEP 2014-MAY 2015

## Mis principales valores

CONFIANZA

COMPROMISO Y  
RESPONSABILIDAD

DETERMINACIÓN

CREATIVIDAD

HONESTIDAD

PASIÓN

## Lo que opinan de mi

Trabajadora

Con determinación

Pendiente de los demás

Creativa

Con sentido del humor

Divertida

Generosa

Sensible

Positiva

Independiente

Empática

Flexible y adaptable

Cariñosa

Extrovertida

Resiliente

Proactiva

Innovadora

## Competencias y habilidades

Gestión de equipos y proyectos

flexibilidad y adaptación al cambio

Capacidad de aprendizaje y motivación

Buena comunicadora

Trabajo en equipo

Toma de decisiones

Pensamiento creativo

Resolución de conflictos

Habilidad de negociación

¡Ponte en contacto conmigo!

[hola@auroragarciaalcalde.com](mailto:hola@auroragarciaalcalde.com)

Teléfono: 652 47 78 68

